|  |  |
| --- | --- |
|  | **ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ**  **(РОССТАТ)**  **Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия**  **ПРИКАЗ**  **1 августа 2022 года № 113**  **Об утверждении плана минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия**  *(в ред. Приказа Карелиястата от 28.07.2023 г. № 121,  от 01.08.2024 №73)*  В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:   1. Утвердить план минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия, согласно приложению. 2. Приказ от 07.06.2022 г. № 82 «Об утверждении плана минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия» считать утратившим силу.   Временно исполняющий  обязанности руководителя Л.С. Король |

Приложение

Утверждено

приказом Карелиястата

от 01.08.2022 г. № 113

(c изменениями от 28.07.2023 № 121,   
от 01.08.2024 № 73)

**ПЛАН МИНИМИЗАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ,**

**ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Краткое наименование минимизируемого  коррупционного риска | Наименование мер по минимизации коррупционных рисков | Срок (периодичность) реализации | Ответственный исполнитель | Планируемый результат |
| 1. | Отсутствие локального акта, регулирующего закупочную деятельность на всех ее этапах | Подготовка и утверждение локального акта, регулирующего закупочную деятельность на всех ее этапах | Ежегодно | Финансово-экономический отдел  Административный отдел | Регламентирование осуществления закупок на всех ее этапах |
| 2. | Закупка товаров, работ и услуг при отсутствии потребности | Ознакомление с обзором недостатков и нарушений, связанных с признанием закупки необоснованной, по результатам мониторинга нарушений, выявленных в Росстате (ФАС России и Федеральным казначейством) | По мере поступления обзоров | Отделы-заказчики закупок  Административный отдел | Минимизация возможности включения закупок в план-график закупок товаров, работ, услуг, которые не соответствуют потребностям Карелиястата с целью недопущения избыточного расходования бюджетных средств |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Наличие личной заинтересованности[[1]](#footnote-1) между участниками закупок | Ротация не менее 70 процентов членов единых комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и научно-исследовательских работ | Один раз в год | Финансово-экономический отдел | Недопущение работы в составе комиссии заинтересованных лиц |
| Отстранение/самоотвод члена единой комиссии Карелиястата | При необходимости | Члены единой комиссии | Недопущение работы в составе комиссии заинтересованных лиц |
| Приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с привлечением в состав приемочной комиссии представителей от отделов инициаторов закупки, в соответствии с локальным актом, указанным в пункте 1 настоящего Плана | Постоянно | Отделы – инициаторы закупки и функциональные заказчики, в чьих интересах осуществляется закупка | Определение более полного круга должностных лиц, причастных к осуществлению закупки, для осуществления перекрестного анализа профилей участников закупки, с целью выявления личной заинтересованности |
| Проверка государственных контрактов на предмет личной заинтересованности гражданских служащих по критериям, указанным в Методических рекомендациях[[2]](#footnote-2) | Постоянно | Административный отдел | Реализация мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности между участниками закупок |
| Организация добровольного представления служащими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, по форме, предусмотренной Методическими рекомендациями[[3]](#footnote-3) (Приложение № 1) | Ежегодно | Административный отдел | Получение дополнительной информации, свидетельствующей о возможном возникновении у гражданских служащих личной заинтересованности при осуществлении закупки |
| Включение в заключаемые Карелиястатом государственные контракты и гражданско-правовые договоры раздела «Антикоррупционная оговорка» | Постоянно | Финансово-экономический отдел | Минимизация таких рисков,  как коммерческий подкуп,  дача взятки |
| 4. | Неправильное формирование начальной (максимальной) цены контракта | Определение начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен с использованием самостоятельного анализа рыночных цен, запросов ценовой информации с учетом критериев идентичности и однородности, указанных в Методических рекомендациях[[4]](#footnote-4), и последующим сравнением результатов такого анализа и полученных на запросы ответов | Постоянно | Отделы-заказчики закупок | Недопущение привлечения к закупке аффилированного поставщика (исполнителя) |
| 5. | Несоответствие извещения об осуществлении закупки, документации о закупке имеющимся финансовым ресурсам (закладываемое в извещение, документацию качество продукции не соответствует (ниже) цене этой продукции, заложенной в проект контракта) | Предоставление заказчиком обоснования описания объекта закупки и начальной (максимальной) цены контракта, использование типовых описаний объектов закупки, типовых контрактов, учет заказчиком предложений субъектов общественного контроля в сфере закупок | Постоянно | Финансово-экономический отдел  Отделы-заказчики закупок  Административный отдел | Минимизация коррупционных рисков |
| 6. | Предоставление неполной или недостоверной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. Прямые контакты и переговоры с поставщиком | Анализ закупок контролирующими органами | Постоянно | Финансово-экономический отдел  Административный отдел | Минимизация коррупционных рисков |
| 7. | Необоснованная дискриминация в отношении поставщиков при рассмотрении и оценке заявок. Использование необъявленных или недопустимых критериев оценки заявок, условий допуска к участию в закупке. Оглашение неполной или неверной информации о предложениях конкурентов. Подлог, добавление, изъятие, непринятие заявок на участие в закупках. | Указание в документации о закупке максимально подробно критериев оценки товаров, работ, услуг и описания объекта закупки, ознакомление с результатами независимого мониторинга и оценки эффективности закупок, проведенных субъектами общественного контроля,  формирование заказчиком комиссий по осуществлению закупок, заполнение Декларации о наличии конфликта интересов при осуществлении закупок членами единой Комиссии. | Постоянно | Финансово-экономический отдел  Члены единой комиссии  Административный отдел | Минимизация коррупционных рисков |
| 8. | Необоснованные изменения условий контракта, затягивание (ускорение) заключения контракта, запрос недопустимых или необъявленных документов и сведений при заключении контракта, необоснованный отказ от заключения контракта | Своевременная подготовка и направление заказчиком проектов контрактов победителю закупки, предоставление информации об осуществлении закупок по запросам субъектов общественного контроля | Постоянно | Финансово-экономический отдел  Административный отдел | Минимизация коррупционных рисков |
| 9. | Необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки продукции по контракту, необоснованное затягивание (ускорение) приемки по контракту, намеренное отсутствие контроля за исполнением гарантий или игнорирование гарантийного периода, отсутствие требования неустойки при нарушении условий контракта | Приемка товаров, работ, услуг соответствующих требованиям, установленным контрактом (договором), привлечение экспертов к проведению проверки предоставленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом | Постоянно | Финансово-экономический отдел  Члены единой комиссии  Отделы – инициаторы закупки и функциональные заказчики, в чьих интересах осуществляется закупка  Административный отдел | Минимизация коррупционных рисков |
| 10. | Неверный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрет искусственного дробления закупки, обязанность представлять информацию о наличии конфликта интересов руководителю контрактной службы, ограничение возможности закупающим специалистам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки, мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг | Постоянно | Финансово-экономический отдел | Минимизация коррупционных рисков |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 1**

В Административный отдел Карелиястата

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., замещаемая должность)*

**Декларация о возможной личной заинтересованности1[[5]](#footnote-5)**

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";

- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Да** | **Нет** |
| Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.) |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года |  |  |
| Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар2[[6]](#footnote-6) акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации |  |  |
| Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года |  |  |
| Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации |  |  |
| Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации |  |  |
| Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности |  |  |

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

|  |
| --- |
|  |

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;

- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;

- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию) |

1. Понятие личной заинтересованности используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». [↑](#footnote-ref-1)
2. Методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (утверждены Минтрудом России). [↑](#footnote-ref-2)
3. Методические рекомендации по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов (утверждены Минтрудом России). [↑](#footnote-ref-3)
4. Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (утверждены приказом Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. №567). [↑](#footnote-ref-4)
5. 1Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

   Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "√" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

   Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей. [↑](#footnote-ref-5)
6. 2 Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. [↑](#footnote-ref-6)